

## CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Valide dal 16 Settembre 2015

### 1. Condizioni generali di vendita

Le condizioni generali di vendita di seguito riportate costituiscono base contrattuale tra WTLab Srl ed i propri clienti una volta che, a fronte di un ordine del cliente, viene emessa Conferma d'ordine. Le condizioni generali sono richiamate nell'offerta emessa da WTLab e si intendono accettate dal cliente con l'emissione dell'ordine. L'offerta può riportare condizioni di vendita diverse dalle condizioni generali, in questo caso fanno testo le condizioni riportate in offerta.

Le presenti Condizioni generali di vendita sono a disposizione presso il nostro sito Internet [www.wtlab.org](http://www.wtlab.org)

### 2. Definizioni

**WTLab:** WTLab Srl

**Cliente:** chi commissiona le prove ad WTLab

**Offerta:** documento emesso da WTLab con le condizioni specifiche di vendita.

**Conferma d'ordine:** documento di accettazione da parte di WTLab dell'ordine del Cliente e contenente tra l'altro le prove che saranno eseguite, i prezzi, i termini e le modalità di pagamento

**Contratto:** accordo commerciale stipulato tra il Cliente ed WTLab, comprendente l'ordine del cliente e la conferma d'ordine.

### 3. Prove eseguibili

Presso WTLab possono essere eseguite le seguenti attività:

- Prove e verifiche di sicurezza elettrica
- Prove e verifiche impianti eolici
- Prove climatiche ed ambientali
- Prove e verifiche su lampade e LED
- Qualificazione e sicurezza Inverter per impianti fotovoltaici ed eolici

#### 3.1. Altre prove

Oltre a quanto indicato, WTLab Laboratori è in grado di eseguire, in tutto o in parte:

- prove in conformità ad altre normative quali UL, CSA, IEC, UNI
- certificazione con i maggiori Enti di certificazione

Per un elenco completo delle prove si rimanda al sito [www.wtlab.org](http://www.wtlab.org).

### 4. Costi

I prezzi delle singole prove e dei set di prova, sono fortemente condizionati dalla tipologia dei prodotti, dall'alimentazione (trifase, monofase, batteria), dagli I/O, dai mezzi di simulazione, set-up e conduzione prove, pertanto sono calcolati di volta in volta in base alle valutazioni in merito.

I costi per attività fuori sede, utilizzo del laboratorio, della strumentazione per prove libere con o senza assistenza di personale WTLab sono calcolati su base oraria e quotati in base alle attività richieste.

#### 4.1. Documentazione in formato cartaceo

WTLab non conserva archivio cartaceo. Tutti i documenti relativi alle prove effettuate in WTLab sono emessi in formato elettronico (Portable Data Format). Per la consultazione dei documenti si consiglia l'installazione di Adobe Acrobat Reader®. Per conoscere i costi dell'emissione di documentazione in formato cartaceo, fare riferimento al listino ufficiale o a quanto specificato in offerta.

#### 4.2. Costo orario risoluzione non conformità

I tempi dedicati alla risoluzione delle non conformità sono computati a parte con il seguente criterio:

- sono gratuiti se non impegnano personale WTLab, strumentazione e stazioni di prova (camere climatiche o banchi di prova di laboratorio);

- in caso contrario sono calcolati a consuntivo, al costo previsto per le strutture ed il personale utilizzati. I costi stimati verranno comunicati al committente e le attività per la risoluzione delle non conformità inizieranno solo a valle di esplicita accettazione (da comunicare in forma scritta) dei costi prospettati.

Il costo delle prove eseguite e conseguentemente la loro fatturazione e pagamento, è indipendente dall'esito delle prove stesse, che dipende invece dalla qualità del prodotto in test.

#### 4.3. Prove ulteriori

Prove richieste dal cliente, oltre a quanto già previsto in conferma d'ordine, devono pervenire in forma scritta e sono aggiunte con il loro prezzo in sede di fatturazione.

A fronte del fallimento di una o più prove, WTLab si riserva di effettuare o meno le prove eventualmente mancanti, comunicando al cliente la propria decisione e concordando quanto di conseguenza.

### 5. Modalità per la richiesta di prove

a) **Richiesta di offerta** e di prenotazione da parte del cliente (anche a mezzo telefono, meglio se formalizzata tramite fax o e-mail), con indicazione di:

- tipo di **prove** da effettuare (queste possono essere preventivamente concordate con WTLab);
- tipo di prodotti (descrizione ed eventuale codice) da sottoporre a prova, per ciascun tipo di prova;
- eventuale preferenza con riferimento ai giorni da fissare per le prove;
- referente da contattare nel caso di richieste di chiarimenti;
- data in cui il cliente si impegna a fornire i campioni da sottoporre a prova, unitamente alle specifiche tecniche ad essi relativi (manuali tecnici, fogli istruzioni o quant'altro sia utile al fine dell'effettuazione dei cablaggi e della conduzione delle prove);

b) **Offerta** inviata da WTLab al cliente con indicazione dei costi, dei giorni previsti per le prove e di eventuali condizioni specifiche per le prove.

c) **Ordine scritto** emesso dal cliente come accettazione dell'offerta

d) **Conferma d'ordine** inviata da WTLab al cliente. Essa si intende accettata se non intervengono note e/o variazioni scritte da parte del cliente entro 48 ore dall'invio della Conferma stessa.

Al fine di poter eseguire correttamente le verifiche e le prove, mantenere i tempi pianificati ed ottenere i migliori risultati, forniamo alcune utili indicazioni in merito al materiale da fornire per le prove e alle azioni da compiere nel caso di riscontro di non conformità alle norme riscontrate durante le prove stesse.

### 6. Ordini

Gli ordini devono pervenire sempre in forma scritta e si intendono accettati da WTLab al

momento dell'invio della relativa Conferma d'Ordine. WTLab darà inizio alle sessioni di test solo ad ordine pervenuto.

### 7. Prezzi

I prezzi delle prove sono quelli del listino prezzi in vigore al momento dell'ordine. Eventuali sconti e altre condizioni particolari verranno preliminarmente trattati a parte in fase di offerta.

### 8. Fatturazione e pagamenti

#### 8.1. Fatturazione e Pagamenti di prove

A fronte di emissione della fattura da parte di WTLab, i pagamenti devono avvenire entro **30 gg. D.F.F.M.** tramite **ricevuta bancaria**, salvo nel caso di prima fornitura (vedi paragrafo successivo 8.2) o di diversi accordi presi in sede di trattativa e confermati per iscritto.

Per i Clienti con sede non nel territorio italiano e, dopo la prima fornitura: rimessa diretta vista fattura.

#### 8.2. Fatturazione e Pagamenti per Prima fornitura

Per i nuovi clienti sono previste le seguenti condizioni di pagamento:

- 50% all'ordine con emissione di fattura di acconto da parte di WTLab
- saldo a fine prove e prima della consegna dei rapporti di prova, a fronte di emissione di fattura di saldo da parte di WTLab.

I pagamenti devono essere effettuati tramite bonifico bancario con trasmissione ad WTLab della documentazione di pagamento via fax o lettera o email.

Nell'insorgere di problemi di durata delle prove non imputabili ad WTLab, come esempio, non esaustivo, per mancata o parziale fornitura della documentazione di prodotto da parte del cliente, per l'insorgere di non conformità e quindi con la necessità del cliente di intervento di risoluzione, per consegna errata, parziale o incompleta del prodotto da sottoporre a prova e casi similari, WTLab si riserva di procedere con l'emissione di fatturazioni parziali ad avanzamento dei lavori.

#### 8.3. Inadempienza nei pagamenti.

Nel caso in cui il cliente non ottemperasse agli obblighi di pagamento entro i termini stabiliti dal contratto, WTLab si ritiene in diritto di addebitare al Cliente i relativi interessi in accordo con la legge italiana, decr. Legislativo 231/02.

Il mancato pagamento degli anticipi, quando previsti, impedisce la partenza delle prove con lo slittamento conseguente del fine prove previsto nel contratto.

## 9. Certificazione

Il cliente può richiedere a WTLab la certificazione del tipo del prodotto provato o il marchio volontario di prodotto.

In questo caso WTLab si rivolge ad Enti accreditati per la certificazione di prodotto con i quali è in vigore opportuna convenzione.

I tempi della certificazione sono di responsabilità dell'ente di certificazione e decorrono dal momento in cui WTLab manda i rapporti di prova necessari. WTLab non risponde di eventuali ritardi dell'Ente essendo essi non dipendenti dalla propria volontà.

## 10. Spese di trasporto

Le spese di trasporto sono sempre a carico del cliente.

Nel caso, eccezionale, di spese sostenute da WTLab per ragioni connesse al trasporto o situazioni simili (es. oneri doganali), esse saranno per intero addebitate al cliente in fase di emissione della fattura.

## 11. Consegna dei campioni per le prove

Le apparecchiature fornite per le prove devono essere fornite predisposte a funzionare nella loro modalità più critica e complete di tutto quanto è necessario al loro funzionamento, compresi eventuali carichi e/o simulatori, alimentatori, cavi completi di spina, cavi di segnale e quant'altro serve per il funzionamento al massimo delle prestazioni previste.

Ai fini di una corretta esecuzione delle prove e per un'affidabile ed efficace rappresentatività dei campioni si consiglia di fornire sempre campioni all'ultimo livello di aggiornamento sia hardware che software e, soprattutto, campioni che siano assolutamente uguali a quanto è presente o sarà avviato in produzione.

## 12. Campionatura

WTLab non prevede una propria attività di campionatura dei materiali o prodotti da provare, in quanto il laboratorio esegue solamente prove di tipo su tutti i campioni forniti dal cliente e non entra nel merito delle metodologie di prelievo dei campioni.

Si consiglia un prelievo casuale in produzione dei campioni da provare o, quando non ancora avviata la produzione, la fornitura di un prototipo che possa essere pressoché uguale a quanto si andrà a produrre.

Per moduli fotovoltaici il campionamento deve essere conforme ai requisiti indicati nella norma IEC 60410.

Eventuali discordanze, variazioni, modifiche è bene che siano segnalate in modo da poterne valutare l'influenza sui risultati di prova.

Tali metodologie sono di piena pertinenza del cliente che si assume in toto la responsabilità di mantenere la propria produzione coerente con i campioni forniti per le prove. Questo al fine di rispondere alla normativa vigente.

Sono normalmente richiesti i seguenti campioni:

### 12.1. Sicurezza

n. 2 campioni rappresentativi del prodotto (prodotti di serie o ultimo livello prototipale) completi di etichettatura foglio di istruzioni / manuale di installazione e d'uso

Nel caso siano richieste verifiche di sicurezza:

- Schemi elettrici completi
- Viste di montaggio
- Circuiti stampati delle schede elettroniche privi dei componenti
- Caratteristiche elettriche e di isolamento, nonché dichiarazioni di conformità, dei componenti e dei materiali rilasciate dal costruttore
- per dispositivi medici: analisi dei rischi e valutazioni cliniche.

Se i componenti sono marchiati (VDE, IMQ,...) sono utili le dichiarazioni dell'organismo che ha apposto il marchio (in genere queste dichiarazioni sono rilasciate in copia dai fornitori dei componenti).

Possono essere considerati componenti anche sottoinsiemi complessi quali alimentatori switching, monitor, termostati elettronici o quanto altro può essere già stato verificato a parte dal costruttore.

Di seguito un elenco indicativo dei componenti dei quali necessita la documentazione.

Componenti connessi alla rete di alimentazione; trasformatori, filtri rete, condensatori, sezionatori, interruttori, spine e prese, morsetti, portafusibili, cavi di alimentazione, relè, optoisolatori, motori; componenti connessi alle reti di telecomunicazione; trasformatori, optoisolatori; materiali plastici o isolanti che costituiscono isolamento, barriera, involucro o sostegno di parti in tensione.

Nel caso manchino alcune di queste indicazioni ci può essere la necessità di eseguire ulteriori prove e verifiche con aggravio di tempi e costi con conseguente aggiornamento della quotazione.

Durante le prove e le ispezioni si può riscontrare la necessità di verificare ulteriori campioni e richiedere altra documentazione. Tutto ciò può essere richiesto a discrezione di WTLab.

## 12.2. Inverter per impianti fotovoltaici o eolici

La quantità di inverter da fornire è strettamente legata alla tipologia di prove da effettuare e se queste sono da eseguire in laboratorio WTLab o presso il costruttore. Essa è pertanto indicata e dettagliata di volta in volta nell'offerta.

## 13. Non conformità rilevate durante le prove

La quotazione riportata in offerta è valida per un ciclo intero di prove e verifiche. La loro ripetizione dopo eventuali interventi di modifica/riparazione del prodotto sarà quantificata separatamente.

Le eventuali non conformità riscontrate durante le prove e le verifiche saranno comunicate al cliente chiedendo istruzioni in merito. Se le non conformità sono tali da rendere inutili le prove, esse vengono immediatamente sospese in attesa della risoluzione delle non conformità riscontrate. Le soluzioni possono essere studiate e implementate sul campione direttamente dal cliente, a questo scopo WTLab rende disponibile i propri laboratori ed il proprio know how per lo studio del problema e l'intervento correttivo. WTLab è comunque disponibile a fornire indicazioni e soluzioni appropriate agendo direttamente sul campione su precisa richiesta del Cliente. In ogni caso la durata ed i costi delle prove possono subire variazioni rispetto al preventivato in funzione delle azioni di correzione decise. Indicazioni diverse possono essere concordate con il cliente al fine di favorire una completa e sicura verifica del prodotto in esame. Se la risoluzione delle non conformità è seguita da un tecnico del cliente, la consuntivazione oraria sarà controfirmata dal tecnico stesso, altrimenti sarà registrata dal personale WTLab.

## 14. Doveri derivanti dall'accreditamento ACCREDIA

WTLab è un'entità indipendente e giuridicamente responsabile che esegue attività di prova conformemente alla norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17025, e in base a tale norma è soggetta agli accertamenti di conformità, e al

conseguente accreditamento, da parte di ACCREDIA (Sistema Italiano di Accreditamento), membro dei sistemi internazionali di accreditamento IAF-ILAC ed EA.

In conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025, il Laboratorio ha quindi adottato politiche e procedure che garantiscano la protezione di tutte le informazioni riservate fornite al laboratorio dai clienti e dei loro diritti di proprietà, e la protezione della conservazione e trasmissione elettroniche dei risultati di prova.

Il rispetto di tali requisiti è elemento di valutazione da parte di ACCREDIA e una condizione necessaria per la conservazione dell'accreditamento da parte del Laboratorio, che è quindi obbligato a trattare le informazioni fornite dal cliente con la massima riservatezza.

### 14.1. Qualità del lavoro del Laboratorio e indipendenza

In conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025, il Laboratorio ha inoltre adottato opportune procedure per garantire che il proprio personale non sia soggetto ad alcuna indebita pressione di tipo commerciale, finanziaria o di altra natura, che possa limitare la qualità del suo lavoro ed, in particolare, influenzare i giudizi tecnici conseguenti le prove eseguite.

### 14.2. Convenzione di accreditamento

Chiunque richiede l'esecuzione di prove accreditate può ottenere da WTLab la copia della convenzione ed il Regolamento generale Accredia. Le medesime condizioni sono scaricabili dal sito Accredia [www.accredia.it](http://www.accredia.it).

### 14.3. Prove accreditate

L'elenco delle prove accreditate di WTLab si può ottenere scaricandolo dal sito [www.wtlab.org](http://www.wtlab.org) o dalla sezione della banca dati del sito Accredia [www.accredia.it](http://www.accredia.it) ricercando il numero di Laboratorio di prova n. 1444.

## 15. Trasporto

I campioni per le prove, comprese eventuali apparecchiature o strumentazione fornita di supporto alle prove stesse (Personal computer, simulatori, ecc) viaggiano a cura e a totale carico e rischio del committente. Si segnala che le prove possono essere distruttive del prodotto, pertanto WTLab non risponde dell'integrità dei prodotti sottoposti a prova.

In caso di bene di considerevole valore, si consiglia al cliente di provvedere con appropriata polizza assicurativa.

Per l'utilizzo di corrieri di fiducia, convenzionati e/o legati da particolari condizioni anche assicurative, il cliente deve preventivamente avvisare WTLab tramite comunicazione scritta con i dati del corriere.

I prodotti devono essere tassativamente accompagnati da appropriato documento di trasporto come descritto di seguito

Italia: DDT con causale Conto Prove.

Paesi CEE: Fattura pro-Forma

Paesi extra CEE: Fattura

## 16. Responsabilità

WTLab Srl non risponde di eventuali danneggiamenti dei campioni né durante il loro trasporto né durante l'esecuzione delle prove nei propri laboratori.

## 17. Resi

Entro 4 settimane dall'emissione dei rapporti di prova i campioni devono essere ritirati o distrutti a spese del cliente. Senza specifica comunicazione del cliente WTLab procede quindi allo smaltimento dei campioni addebitando un costo forfettario di 60 € fino a 20 Kg e di 100 € per pesi superiori.

## 18. Rapporti di prova e documentazione del cliente

I rapporti di prova saranno forniti al cliente al termine delle prove in sola via informatica (file Pdf). Qualora il cliente li richieda in forma cartacea lo deve indicare nell'ordine.

I Rapporti di prova e le relative registrazioni saranno conservati da Wtlab per 48 mesi dalla data di emissione del Rapporto di prova, dopodiché non saranno più disponibili. La documentazione fornita con i campioni sarà resa con gli stessi o distrutta dopo 48 mesi.

## 19. Subappalto

Alcune prove possono essere subappaltate da WTLab ad altri laboratori. L'eventuale subappalto verrà preventivamente concordato con il Committente e comunicato per iscritto (normalmente in conferma d'ordine). Anche in questa eventualità la responsabilità del trasporto presso i laboratori terzi è a totale carico del cliente. Eventuali assicurazioni sono a carico del cliente che ne deve fare richiesta esplicita e scritta indicando il valore della merce da assicurare durante il trasporto.

## 20. Lingua

Queste Condizioni Generali di Vendita sono redatte in lingua italiana ed in lingua inglese. In caso si dovessero avere disallineamenti interpretativi o differenze tra le due versioni, il testo in lingua italiana è prevalente.

## 21. Legge applicabile

Il Contratto è soggetto alla legge Italiana.

Tribano, 16/09/2015

Il Responsabile del Laboratorio

